



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

EDITAL N.º 162/2011, DE 02 DE DEZEMBRO DE 2011.

SELEÇÃO PÚBLICA PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DE ESTÁGIO REMUNERADO NO MUNICÍPIO DE CRISSIUMAL.

Sérgio Drumm, Prefeito Municipal de Crissiumal, no uso de suas atribuições, torna público que estarão abertas as inscrições para seleção pública de estudantes regularmente matriculados e freqüentando o ensino regular em instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e dos anos finais do ensino fundamental na modalidade profissional de educação de jovens e adultos, com observância do disposto na Lei Federal nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, Lei Municipal no 2.676, de 08 de novembro de 2011. A Seleção Pública será regida pelas disposições contidas neste Edital e a aplicação da prova escrita e intermediação dos estágios ficarão a cargo do Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE - RS.

1. DAS CONDIÇÕES GERAIS

1.1 Poderão participar da **SELEÇÃO PÚBLICA** destinada à aceitação de **ESTAGIÁRIOS** para a Prefeitura Municipal de Crissiumal, estudantes com a idade **mínima de 16 anos**, regularmente matriculados e com freqüência efetiva no ensino regular das instituições de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, da educação especial e dos anos finais do ensino fundamental na modalidade profissional de educação de jovens e adultos.

1.2 A **SELEÇÃO PÚBLICA** visa ao preenchimento das vagas existentes e formação de cadastro reserva de candidatos para vagas futuras de Estágios Remunerados, abaixo descritos:

Área de Atuação	Vagas	Escolaridade (Cursos)	Carga Horária Diária	Valor Bolsa
EDUCAÇÃO - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto - Escolas Municipais de Educação Infantil e de Ensino Fundamental	06	Cursando o Magistério (Educação Profissional) ou nos Cursos Superiores de Pedagogia ou Normal	6 horas	R\$ 486,95 para nível médio e R\$ 572,89 para nível superior.
ADMINISTRATIVA - Secretarias do Município de Crissiumal	03	- Matriculado ou cursando o 1º ou 2º ano do Ensino Médio para o ano letivo de 2012. - Cursando o Técnico	6 horas	R\$ 486,95 para nível médio e R\$ 572,89 para nível superior.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

		de Administração ou Contabilidade, ou os Cursos Superiores de Administração ou Ciências		
MEIO AMBIENTE - Secretaria da Agricultura	01	Cursando Engenharia Ambiental ou Tecnólogo em Gestão Ambiental (superior)	6 horas	R\$ 572,89 para nível superior
JURÍDICA – Departamento - Jurídico	02	Cursando Direito	6 horas	R\$ 572,89 para nível superior

2. DA CARGA HORÁRIA E VALOR DA BOLSA DO ESTÁGIO

2.1 O estágio terá carga horária máxima de 6 (seis) horas diárias, perfazendo 30 (trinta) horas semanais, distribuídas no horário de funcionamento das Secretarias do Município de Crissiumal e compatível com as atividades e o horário escolar do estagiário.

2.2 Nos termos da Lei no 2.676, de 2011, o estagiário de nível médio fará jus, mensalmente, a título de bolsa-auxílio, a importância de **R\$ 486,95** (quatrocentos e oitenta e seis reais e noventa e cinco centavos) para carga horária de 6 (seis) horas diárias.

2.3 O estagiário de nível superior fará jus, mensalmente, a título de bolsa-auxílio, a importância de **R\$ 572,89** (quinhentos e setenta e dois reais e oitenta e nove centavos) para carga horária de 6 (seis) horas diárias.

2.4 O estágio não gera vínculo empregatício de qualquer natureza.

2.5 Fica a cargo da empresa conveniada (CIEE - RS) a contratação de seguro contra acidentes pessoais em favor dos estagiários.

3 - DAS INSCRIÇÕES

LOCAL: **PREFEITURA MUNICIPLA DE CRISSIUMAL – DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

DATA: **de 05 de dezembro a 13 de dezembro de 2012.**

HORÁRIO: **das 8h30 as 11h30 e das 14h00 as 17h00.**

3.1 Os estudantes interessados deverão atender as seguintes condições para a sua inscrição na seleção:

- a) Ser brasileiro;
- b) Ter idade mínima de 16 anos completados até o dia da aplicação da prova do Processo Seletivo;
- c) Estar matriculado e freqüentando regularmente o ensino regular em instituição de ensino oficial reconhecida pelo MEC, de educação superior, educação profissional e de ensino médio.
- d) Estar em gozo de saúde física e mental para o exercício do estágio;
- e) Residir no Município de Crissiumal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

f)

Declarar no momento da inscrição se realizou estágio na Prefeitura Municipal de Crissiumal, em que período e por quanto tempo, ciente de que poderá não ter sua inscrição homologada em caso de incompatibilidade aos preceitos da Lei Federal no 11.788/2008.

g) O candidato deverá estar ciente das exigências e condições definidas pela Instituição de Ensino e pelo Conselho Regional e/ou Federal da categoria para realização de estágios não obrigatórios, sob pena de não ter sua contratação realizada.

3.1.1 Fica assegurado 10% (dez por cento) das vagas no presente processo seletivo para candidatos Portadores de Deficiência, conforme Artigo 17º, § 5º da Lei Federal 11.788/2008, desde que as atribuições dos mesmos sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, em obediência ao disposto nos Decretos Federais nos 3.298, de 20 de dezembro de 1989 e 5.296, de 2 de dezembro de 2004, que será verificada através de Atestado Médico apresentado pelo candidato após a prova de seleção à Prefeitura Municipal de Crissiumal, no ato da convocação. O candidato portador de deficiência deverá declarar tal condição no ato da inscrição;

3.2 Os estudantes interessados deverão atender as condições previstas à sua inscrição conforme item 3.1, e os candidatos aprovados e convocados para o credenciamento se obrigam a apresentar no ato do credenciamento, sob pena de desligamento, o solicitado no item 6.

3.3 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar o desconhecimento.

3.4 No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Requerimento de Inscrição devidamente preenchido;
- b) Comprovante de matrícula e/ou frequência em instituição de ensino (original)
- c) Cópia de documento de identidade de reconhecimento nacional que contenha fotografia;
- d) Apresentar cópia legível do CPF

3.4.1 Não serão admitidas inscrições cujos documentos exigidos sejam enviados por fax.

3.5 O deferimento da inscrição dependerá do correto preenchimento do Requerimento de Inscrição, fornecido no ato da inscrição, de forma legível, e da apresentação dos respectivos documentos citados no item 3.4.

3.6 Será permitida a inscrição por procuração específica individual com firma reconhecida por autenticidade, acompanhada de cópias dos documentos de identidade do candidato e do procurador, devidamente autenticadas. A procuração e as fotocópias dos documentos deverão ser anexadas ao Requerimento de Inscrição.

3.7 O candidato inscrito, por procuração, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as conseqüências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do Requerimento de Inscrição.

3.8 É vedada a inscrição condicional.

3.9 O Edital de Homologação das Inscrições será publicado no Quadro de Publicações Oficiais da Prefeitura Municipal de Crissiumal, na Secretaria Municipal de Educação e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal (www.crissiumal-rs.com.br), até o dia 15 de dezembro de 2012.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

4 - DA PROVA ESCRITA

4.1 A prova escrita será eliminatória e valerá 100 (cem) pontos, distribuídos em 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha. Estará aprovado o candidato que obtiver pelo menos 50% (cinquenta por cento) de acertos.

4.2 A Prova Escrita será realizada no dia **18 de DEZEMBRO de 2011**, domingo, às **9h (nove horas)**, na **ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL MADRE PAULINA**, localizada a Av. Palmeiras, 1237 no Município de Crissiumal.

4.3 As questões da Prova Escrita abordarão:

- **Conhecimentos Gerais:** dados populacionais, localização e principais características do Município de Crissiumal, extraídos dos seguintes endereços eletrônicos:

<http://www.ibge.gov.br/home/>

<http://www.criissiumal-rs.com.br>

- **Conhecimentos gerais:** temas e assuntos atuais, tendo como fonte de referência os meios de comunicação, tais como jornais, revistas, rádios, televisão e internet.

- Língua Portuguesa (Nível Fundamental e Médio)

4.4 O tempo máximo de duração da prova escrita é de 3 (três) horas.

4.5 O candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, munido de:

- comprovante de inscrição (recebido no momento da inscrição);
- documento de identidade original de reconhecimento nacional que contenha fotografia.

4.6 Não será admitido no local de prova o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o seu início.

4.7 Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado, para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

4.8 Durante as provas, não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie nem a utilização de máquina calculadora ou de equipamento eletrônico.

4.9 Será eliminado da Seleção Pública o candidato que, durante a realização das provas, for surpreendido comunicando-se com outro candidato ou com terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação, sobre a prova que estiver sendo realizada.

4.10 O candidato não poderá ausentar-se do local de prova sem o acompanhamento de um fiscal.

4.11 O candidato só poderá retirar-se do local de aplicação depois de transcorrida 01 (uma) hora do início da prova.

4.11.1 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deverá levar acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará a prova. Não haverá compensação do tempo de amamentação ao tempo de prova da candidata.

4.12 A prova escrita conterà 40 (quarenta) questões objetivas.

4.13 As respostas serão assinaladas com o preenchimento do espaço reservado na respectiva alternativa correta, no cartão de respostas, fornecido para este fim, com caneta esferográfica de cor azul ou preta.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

4.13.1 Será automaticamente considerada errada e será atribuída nota zero para a questão que tiver mais de uma alternativa assinalada, e/ou em branco, e/ou rasurada, e/ou borrada, e/ou não for assinalada com o preenchimento do espaço reservado no cartão de respostas.

4.14 O cartão de respostas é o único documento válido para a correção da prova.

4.15 O resultado da correção será expresso em pontos.

4.16 Será considerado reprovado e eliminado do concurso o candidato que:

4.16.1 Não obtiver na prova escrita no mínimo 50% (cinquenta por cento) de acertos.

4.16.2 Utilizar-se ou tentar utilizar-se de meios ilícitos ou fraudulentos para a resolução da prova;

4.16.3 Não considerar determinações da comissão de aplicação e fiscalização da prova;

4.16.4 Recusar-se realizar a prova;

4.16.5 Retirar-se do recinto durante a realização da prova, sem a devida autorização do fiscal de sala;

4.16.6 Faltar à prova, ainda que por motivo de força maior;

4.17 Ao terminar a prova o candidato entregará obrigatoriamente ao Fiscal de sala o cartão de respostas e o Caderno de Provas.

4.18 Em nenhuma hipótese haverá substituição do Cartão Resposta por erro do candidato.

4.19 O candidato ao terminar a prova devolverá ao fiscal de sala todo o material que lhe for entregue, exceto folha de respostas rascunho.

4.20 As provas depois de aplicadas serão lacradas e recolhidas na Prefeitura Municipal de Crissiumal-RS.

5 – DA APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO FINAL

5.1 Será considerado APROVADO na Seleção Pública, o candidato que obtiver 50 (cinquenta) pontos ou mais na Prova Escrita.

5.2 Serão classificados somente os candidatos aprovados e a respectiva classificação observará a ordem numérica decrescente da pontuação individualmente alcançada, considerando-se classificado em 1º lugar o candidato que obtiver maior soma de pontos e nesta ordem os candidatos serão convocados para credenciamento junto ao CIEE e início do estágio.

5.2.1 Os candidatos que constam na lista de Classificação Final formam inclusive “Cadastro de Reserva”.

5.3 A aprovação na Seleção Pública não assegura ao candidato a convocação imediata, mas apenas a expectativa de ser convocado às vagas existentes e futuras, ficando a concretização deste ato condicionada à necessidade e possibilidade da Prefeitura Municipal de Crissiumal.

5.4 A pontuação final dos candidatos da Seleção Pública será igual aos pontos obtidos na Prova Escrita.

5.5 Em caso de EMPATE na classificação, terá preferência o candidato que tiver:

a) Maior nota em Conhecimentos Gerais;

b) Maior nota em Língua Portuguesa;

c) Cursando o semestre mais avançado do curso;

d) Sorteio Público.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

6 – DAS CONDIÇÕES PARA CONVOCAÇÃO E CREDENCIAMENTO

6.1 Serão convocados para credenciamento de acordo com os números de vagas disponíveis, constantes neste edital, os candidatos aprovados e que constam na lista de classificação em ordem decrescente de notas e que formam desta forma o “CADASTRO DE RESERVA”, que terá prazo de validade de 1 (um) ano da data da publicação.

6.2 Os candidatos convocados para o credenciamento se obrigam a apresentarem, no ato do credenciamento, sob pena de desligamento:

- a)** Certidão, declaração ou atestado, emitido pelo estabelecimento de ensino, constando o curso e demonstrando estar o convocado regularmente matriculado e freqüentando as aulas;
- b)** Original e cópia reprográfica da cédula de identidade e do CPF;
- c)** Original e cópia reprográfica do comprovante de residência.

6.3 Os candidatos convocados para o credenciamento se obrigam a apresentarem ainda, no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data inicial do estágio, sob pena de desligamento, Termo de Compromisso de Estágio.

6.3.1 O candidato aprovado deverá, quando da assinatura do Termo de Compromisso, firmar declaração de que não participa de outro estágio em qualquer outro estabelecimento público ou privado que proporcionem estágio.

6.4 Perderá os direitos decorrentes da Seleção o candidato que:

6.4.1 Não aceitar as condições de estágio estabelecidas pela Administração.

6.4.2 Recusar o credenciamento ou, consultado e credenciado, deixar de iniciar estágio nos prazos estabelecidos no Edital de Convocação;

6.4.3 Não comprovar, como condição para o credenciamento, os requisitos estabelecidos neste Edital;

6.4.4 Deixar de apresentar no prazo indicado, os documentos constantes do subitem 6.2

6.5 Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas no subitem 6.2 será convocado o próximo candidato entre os aprovados, observado a ordem de classificação final, para o credenciamento.

6.6 Os candidatos aprovados serão convocados em ordem de classificação rigorosa para o credenciamento, conforme a disponibilidade de vagas.

6.7 Os prazos previstos nos subitens 6.2 e 6.3 poderão ser prorrogados a critério da Administração.

6.8 Os documentos elencados nos subitens 6.2 e 6.3 deverão ser entregues na Secretaria Municipal de Administração e serão exigidos apenas dos candidatos aprovados convocados para o credenciamento.

7 - DO DESCRENCIAMENTO

7.1 O descredenciamento do estagiário dar-se-á:

7.1.1 A pedido do estudante, por escrito e com antecedência mínima de cinco dias úteis, da data pretendida para o afastamento;

7.1.2 A pedido do coordenador de estágio do setor onde o estagiário ficará lotado:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

- a) em virtude de má conduta;
- b) em virtude da utilização de materiais ou equipamentos disponibilizados no estágio em benefício ou interesse pessoal;
- c) em razão de cópia não autorizada ou divulgação de conteúdo de documento interno;
- d) por tratar de interesses particulares no ambiente de estágio;
- e) por insuficiência de desempenho.

7.1.3 Automaticamente, na hipótese deste:

- a) completar o curso de graduação;
- b) não ter renovada a matrícula;
- c) ultrapassar o número de cinco faltas injustificadas no estágio por semestre;
- d) ter reprovação, por número de faltas ou insuficiência de nota, durante o período de estágio.

7.2 Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas no item 7.1, será convocado para credenciamento o próximo candidato melhor classificado, observada a ordem de classificação final.

8 - DOS RECURSOS

8.1 Será admitido recurso quanto a homologação das inscrições, ao gabarito e da classificação preliminar dos interessados, no prazo de 1 (um) dia contado da respectiva publicação no Quadro de Publicações Oficiais da Prefeitura Municipal de Crissiumal.

8.2 Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido no item acima.

8.3 O recurso deverá ser entregue pessoalmente ou por procurador na Prefeitura Municipal de Crissiumal. O candidato deverá entregar dois conjuntos de recursos (original e uma cópia), no Protocolo Geral da Prefeitura, dentro das seguintes especificações:

- nome do candidato;
- número de inscrição;
- número do documento de identidade;
- endereço; e
- a fundamentação ou o embasamento, com as devidas razões do recurso.

a) Para cada questão deverá constar o número da questão, a alternativa assinalada pelo candidato e o gabarito divulgado pela Prefeitura em folha individual, com argumentação lógica e consistente.

b) Os recursos deverão estar digitados ou datilografados e assinados; não serão aceitos recursos interpostos por via postal, fac-símile (fax), telex, Internet, telegrama ou outro meio não especificado neste Edital.

8.4 Os recursos interpostos em desacordo com as especificações contidas neste capítulo não serão avaliados.

8.5 Os acertos relativos à questão eventualmente anulada, serão atribuídos a todos os candidatos que realizaram a mesma prova. No caso de haver alteração no Gabarito, todos os cartões de resposta serão novamente corrigidos de acordo com o Gabarito Oficial definitivo. No caso de haver anulação de alguma prova, participarão da reaplicação das mesmas, somente os candidatos que compareceram para realizar as provas, quando aplicadas pela primeira vez.

8.6 No caso de provimento de recurso interposto dentro das especificações, poderá, eventualmente, alterar a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

ou inferior ou ainda poderá ocorrer a desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para aprovação.

8.7 Os recursos interpostos fora do prazo não serão aceitos. Será considerada, para tanto, a data do respectivo protocolo.

8.8 Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais não serão fornecidas cópias das provas a candidatos ou instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do processo seletivo.

9 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 A inscrição importará no conhecimento das presentes instruções e na aceitação tácita das condições da Seleção Pública, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

9.2 A inexatidão e/ou irregularidades nos documentos, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da contratação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as suas decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil ou criminal.

9.3 O prazo de validade desta Seleção Pública será de 1 (um) ano, contados da homologação de seus resultados, podendo ser prorrogado por igual período.

9.4 A aprovação do candidato nesta Seleção Pública não implicará na obrigatoriedade de sua contratação.

9.5 O candidato obriga-se a manter seu endereço atualizado durante o prazo de validade desta Seleção, para eventual necessidade.

9.6. Todas as convocações, avisos e resultados oficiais, referentes a esta Seleção, serão publicados no Quadro de Publicações Oficiais do Município nas dependências da Prefeitura Municipal de Crissiumal, bem como no site www.crissiumal-rs.com.br, sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento.

9.7 A Administração reserva-se o direito de anular a Seleção, bem como adotar providências que se fizerem necessárias para garantir a correção dos procedimentos a ela relativos ou dela decorrentes.

9.8 É de inteira responsabilidade dos candidatos à atualização de seus dados junto à Prefeitura Municipal e ao agente de integração CIEE.

9.9 Os casos omissos serão resolvidos pela Assessoria Jurídica do Município e o agente de integração CIEE.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL

DE CRISSIUMAL

9.10 A desclassificação de candidato convocado para credenciamento, em virtude de fraude ou ocorrência da situação descrita no subitem 3.3.2. não alterará a relação dos candidatos classificados e ordem de classificação final.

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO	
PROCEDIMENTOS	DATAS
Publicação do Edital do Processo Seletivo nº 162/2011	02/12/2011
Período de Inscrição	05/12/2011 a 13/12/2011
Publicação da homologação das inscrições (Quadro de Publicações e site da Prefeitura)	15/12/2011
Aplicação das provas	18/12/2011
Divulgação dos gabaritos oficiais (Quadro de Publicações e site da Prefeitura)	19/12/2011
Divulgação da classificação preliminar (Quadro de Publicações e site da Prefeitura)	20/12/2011
Divulgação da classificação final e homologação dos resultados (Quadro de Publicações e site da Prefeitura)	22/12/2011

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CRISSIUMAL, EM 02 DE DEZEMBRO DE 2011.

SÉRGIO DRUMM
Prefeito Municipal

Visto da Assessoria Jurídica

Registre-se e Publique-se

PEDRO EMÍLIO MASSMANN
Secretário Municipal de Administração



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL

EDITAL N.º 162/2011

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO VIA PREFEITURA

N.º INSCRIÇÃO (não preencher)

_____, _____, _____
(Nome) (Nacionalidade) (Estado Civil)
portador(a) do documento de identidade n.º _____, CPF _____ residente
e domiciliado(a) _____,
telefone fixo n.º _____ e celular n.º _____, aluno(a) regularmente
matriculado(a) e cursando _____,
(Ano/Semestre e Curso)
ensino _____,

preenchendo os requisitos do Edital de Processo Seletivo Público, no 162/2011, da PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL, vem requerer inscrição para concorrer a uma das vagas de estágio remunerado para a ÁREA _____, (conforme quadro geral de vagas) juntando para tal, os documentos solicitados no referido Edital e declarando a veracidade das informações e documentos anexados.

Declaro que _____ estágio na PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL.
(realizei / não realizei)

O estágio foi realizado no período de _____ a _____. (preencher somente se realizou estágio na PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL)

Candidato Portador de Necessidades Especiais (PNE): _____ (Sim/Não)

CRISSIUMAL, _____ de _____ de 2011

Assinatura do Estudante

Declaro estar ciente do inteiro teor e das exigências contidas no Edital no 162/2011.

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISSIUMAL EDITAL N.º 162/2011

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO VIA ESTUDANTE

N.º INSCRIÇÃO (não preencher)

NOME DO ESTUDANTE		DOC. DE IDENTIDADE
CPF	CURSO	ANO/SEMESTRE
INSTITUIÇÃO DE ENSINO		ÁREA DE ATUAÇÃO
ASSINATURA DO ESTUDANTE		

OBSERVAÇÕES: O estudante deverá levar este cartão, documento de identidade com foto e caneta esferográfica azul ou preta no dia da prova e comparecer ao local determinado com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário fixado para início dos trabalhos.